

Groningen, 17 mei 2024

Betreft: Aanpassing procedure voor nieuwe aanmeldingen en herindicaties

Beste collega-aanbieder,

Zoals u misschien heeft gehoord, is de gemeente Groningen dit voorjaar een project gestart samen met de WIJ-organisatie en de GON-hoofdaanbieders om aanpassingen te maken in de werkprocessen. Graag willen wij u informeren over de uitkomsten van dit project en hoe de procedure voor nieuwe aanmeldingen en heronderzoek **vanaf 1 juni 2024** gaat werken in alle GON-gebieden. In deze brief leggen we kort uit wat er gaat veranderen en wat voor u als onderaannemer relevant is om te weten.

Aanleiding

De reden voor dit project was de behoefte om de GON-processen in de hele keten van inwoner, onderaannemer, hoofdaanbieder, verschillende afdelingen binnen de WIJ en de gemeente te verbeteren. In het oude proces zat er veel tijd tussen de verschillende handelingen. In het nieuwe proces zijn er minder overgangen, elimineren we dubbel werk, stoppen we met onnodig werk.

Nieuwe aanmeldingen

In de werkwijze verloopt de instroom van nieuwe cliënten sneller. Het WIJ bespreekt het ondersteuningsplan met de inwoner voor akkoord. Het plan kan dan tijdens de intake worden getekend. De datum van intake wordt de startdatum van de indicatie. U kunt de zorg direct starten en die tijd ook declareren. Vervolgens wordt de indicatie besteld en verwerkt. De beschikking is zo sneller af te geven.

Herindicaties en evaluaties

Voorheen liep een herindicatie via het WIJ, vanaf 1 juni gaat dit rechtstreeks via het GON. Deze zullen via de evaluatiemomenten verlopen. Net als gebruikelijk voert u de jaarlijkse evaluatie met de inwoner uit en wijst de inwoner op diens recht om iemand (uit het netwerk van de cliënt of, als de cliënt dat wil, een onafhankelijk cliëntondersteuner) bij de beoordeling aanwezig te laten zijn. Vervolgens stuurt u het door de inwoner goedgekeurde evaluatieformulier naar het GON en stemt de verlenging af met een klantregisseur en bespreekt de gewenste (uren)inzet.

Het melden van een herindicatie gebeurt dus altijd via het GON, ongeacht of WIJ betrokken is. Als u inschat dat de WIJ nodig zal zijn voor het gesprek, of de WIJ heeft aangegeven betrokken te willen blijven bij de beoordeling van deze cliënt, dan kan de WIJ via de hoofdaanbieder worden ingeschakeld om aan te sluiten of het proces van heronderzoek over te nemen.

Wat verandert er voor mij als onderaannieder en wat heeft het GON nodig?

Net zoals voorheen blijft u als onderaannieder samen met de inwoner verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van een herindicatie. Hiervoor hanteren we een termijn van acht weken voor het aflopen van de indicatie. In de vernieuwde werkwijze wordt extra belang gehecht aan een volledig evaluatieformulier waarop door de inwoner aangevinkt is dat deze naar volledigheid is ingevuld. Ook is het van belang dat de contactgegevens van de begeleider duidelijk vermeld staan op het evaluatieformulier. Deze evaluatie wordt ook gebruikt voor een herindicatie indien van toepassing. Het GON zal dan contact opnemen met de begeleider.

We ontvangen graag één e-mailadres per aanbieder voor de correspondentie over ondersteuningsplannen en evaluaties. Deze kan u doorgeven aan de mailadressen onderaan deze brief.

Vragen en opmerkingen

Hoewel we ons best hebben gedaan de verandering zo duidelijk mogelijk toe te lichten, snappen we dat dit vragen kan oproepen. Per GON-aanbieder zal er op korte termijn nog een uitgebreidere toelichting verstuurd worden over het proces als deze aanvullend zijn op de inhoud van deze brief.

Neem voor algemene vragen en opmerkingen contact op met Robert Lagestee via robert.lagestee@cosis.nu. Gaat uw vraag over de situatie in een specifiek GON-gebied? Stuur dan een mail naar één van de volgende mailadressen:

Centrum/Oude-Wijken:	werkpro@benindebuurt.info
West:	benindebuurt@cosis.nu
Zuid:	zuidvooruit@dignis.nl
Oost:	gon@athomefirst.nl
Haren:	klantadvies@nncz.nl

Met vriendelijke groet,

De GON-hoofdaanbieders